

# 文藻外語大學 活動執行成效表

活動名稱： 4-1-1 能力本位課程題庫製作

活動負責單位：



主

辦

單位

位

法國語文系



合

辦

／

協

辦

單位

位

經費來源： 104-105教-104年卓越計畫經常門

活動目標： A與B各至少勾選一項

A主要目標

- |  |                                    |   |
|--|------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業核心能力 | <input type="checkbox"/> 提升基本核心能力  | <input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效 |
| <input type="checkbox"/> 提升教師實務能力            | <input type="checkbox"/> 精進教學品質管控  | <input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境             |
| <input type="checkbox"/> 提升教師研究能力            | <input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能 | <input type="checkbox"/> 推動社會服務                 |
| <input type="checkbox"/> 強化學生輔導              | <input type="checkbox"/> 建構核心價值/特色 |   |

B次要目標

- |  |                                      |                                    |
|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業知能 | <input type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力) | <input type="checkbox"/> 培養三創能力    |
| <input type="checkbox"/> 營造友善/特色校園         | <input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育   | <input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效 |
| <input type="checkbox"/> 提升環境適應能力          | <input type="checkbox"/> 推動服務學習      | <input type="checkbox"/> 推動勞作教育    |
| <input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策          | <input type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長  | <input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全 |
| <input type="checkbox"/> 促進國際化             | <input type="checkbox"/> 提升體育教育      | <input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業 |
| <input type="checkbox"/> 培養人文素養            |                                      |                                    |

活動類別： 其他

活動方式： 其他

活動地點： 校內 教師研究室及法文系辦公室 校外活動時間： 104 年 11 月 02 日 08 時 00 分 至  
104 年 12 月 31 日 17 時 00 分

校內教師 3 人 (男： 1 人 女： 2 人) 校外教師  
 0 人 (男： 0 人 女： 0 人)  
校內職員 0 人 (男： 0 人 女： 0 人) 校外職員  
 0 人 (男： 0 人 女： 0 人)  
 實際參加對 象及人數：  
校內學生 0 人 (男： 0 人 女： 0 人) 校外學生  
 0 人 (男： 0 人 女： 0 人)  
社會人士 0 人 (男： 0 人 女： 0 人)  
 共計 3 人 (原預計參加人數 3 人)

活動性質：  
教學/課程 證照/競賽 學生生涯 交流/參訪 教師成長 其他

0 名講者 0 名工作人員；

活動主持人：

活動內容：

(簡略文字敘述)：

以「法文(二)」課程為主軸進行題庫的編撰。

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：藉由能力本位教材與題庫之開發，於能力本位教育的推動及教學品質提升帶來相對的助益，並提高學生參加語檢之通過率。	藉由能力本位教材與題庫之開發，於能力本位教育的推動及教學品質提升帶來相對的助益，並提高學生參加語檢之通過率。	已達到預期成效。
(2)量化成效：期能將本次製作之題庫靈活運用於「法文(二)」一門本系能力本位課程中，及其他法語文法教學相關課程之上。	將本次製作之題庫靈活運用於「法文(二)」一門本系能力本位課程中，及其他法語文法教學相關課程之上。	已達到預期成效。

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1			<a href="#">流用申請單-5-1-1</a>

[海外實習.pdf](#)

活動建議：

經費預算明細：【若經費來源不同，請務必註明如下】

經費來源	金額
<input type="checkbox"/> 校內經費	0
<input checked="" type="checkbox"/> 專案	
104-105教-104年卓越計畫經常門	40,000
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助	0
合計	40,000

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
教材製作費	20,000	0	40,000	40,000	-20,000	1~3	後來加入另一名老師參與製作，並擴充題庫。流用5-1-1海外實習經費20000
合計	20,000	0	40,000	40,000	-20,000		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。