

97 年度教學卓越計畫活動成果

| | |
|---------|---|
| 單位名稱 | 法國語文系 |
| 活動名稱 | (1-1-11) 聘任教學助理 (T.A.) |
| 考核指標構面 | 師資面 |
| 考核指標 | |
| 舉辦日期、時間 | 97 年 10 月 01 日 至 98 年 07 月 31 日 止 |
| 活動地點 | 法文系辦公室 |
| 參加人數 | 10 人 |
| 活動目標說明 | 聘任高年級學生共 8 人次 T.A.，每週分擔 40 小時 T.A.工作，協助教師教學與研究工作。以期減輕教師負擔，讓老師有更多時間研究，檢視及掌控教學進度。 |
| 執行情況 | <p>聘任教學助理(T.A.): 上學期 6 位，每週分擔 40 小時 T.A.工作；下學期 10 位 (新增 4 位)，每週分擔 80 小時 T.A.工作。協助本系全部教師教學與研究工作，包含蒐集教學資料、製作教材、批改作業及小考考卷、隨堂教學、監考等，以期減輕教師負擔，讓老師有更多時間研究，檢視及掌控教學進度。</p> <p>甄選條件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 法文系二技部三、四年級；四技部三、四年級在校學生。 2. 已通過 TCF 法語能力檢定考試 300 分以上。 3. 操行 80 分以上，學業成績 75 分以上。 4. 具服務熱忱與耐心、精通文書處理、略懂網頁設計、美術(海報)設計及配合度佳。 |
| 自評報告 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 已協助系上教師各項教學事宜，減輕老師負擔，使老師有更多研究時間。 2. 每位 TA 均參加教師發展中心所舉辦的「教學助理暨課輔助理培訓研習會」，幫助教學助理提升工作能力。 |
| 目標達成率 | 100% |
| 改善措施 | 整體流程非常順利，無需特別改善的事項。 |

97 年度教學卓越計畫活動成果

活動照片



幫老師製作教材



協助徐落茲、傅可得老師製作教材

97 年度教學卓越計畫活動成果



幫老師監考小考

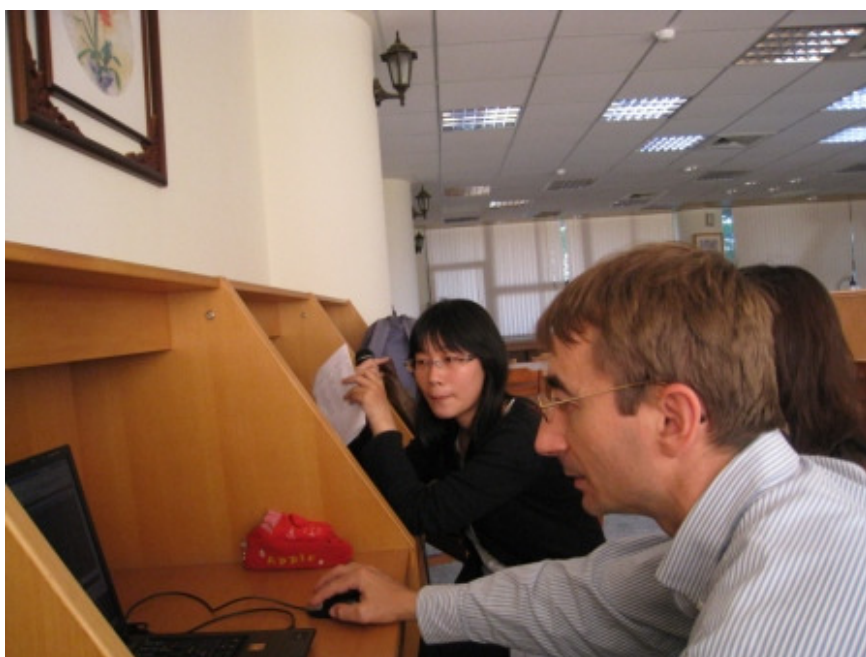


幫老師改小考考卷

97 年度教學卓越計畫活動成果

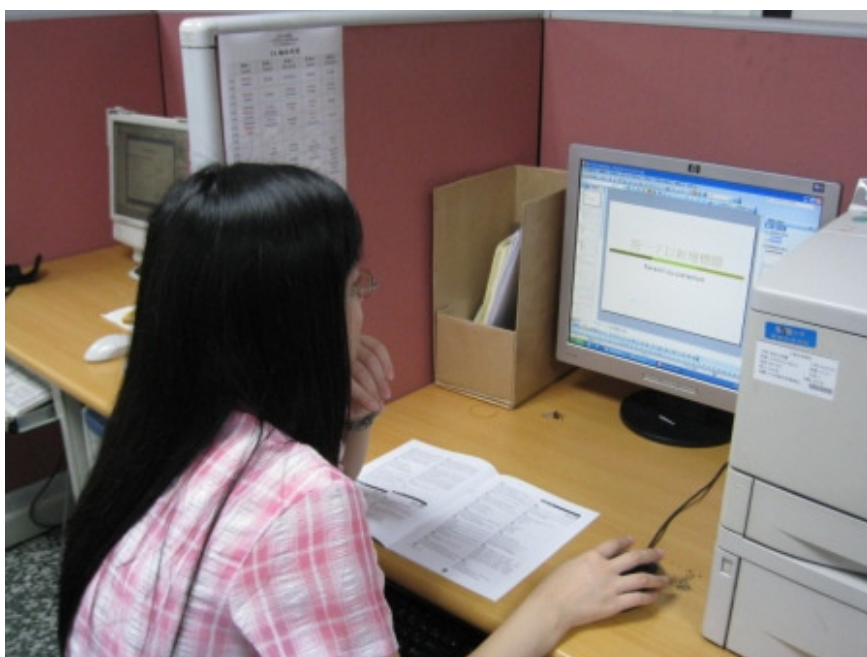


幫老師監考小考



幫徐落茲老師製作教材

97 年度教學卓越計畫活動成果



幫老師製作教材



協助雍宜欽老師製作教材

97 年度教學卓越計畫活動成果



幫老師製作教材



幫老師改小考考卷